



## GROUPE INDUSTRIEL INTERNATIONAL

**1Md € de CA – 30 sites de production dans le monde - Equipementier de premier rang de l'automobile dans le domaine du découpage, emboutissage, assemblage et profilage de pièces métalliques**

**Recrute pour le Contrôle de Gestion de la Zone Centre,**

### **1 CONTROLEUR DE GESTION INDUSTRIEL Multi-sites (H/F)**

Rattaché(e) au Responsable du Contrôle de Gestion Industriel, vous avez pour principale mission l'accompagnement des directeurs de 2 sites de production dans l'analyse de leur performance, tout en assurant l'interface entre les sites de production et le contrôle de gestion du siège.

A ce titre, vous êtes en charge, sur les deux sites qui vous sont confiés, de :

- La réalisation des clôtures mensuelles, la production du reporting, l'analyse des écarts budgétaires et le contrôle de la valorisation des stocks,
- L'élaboration des prévisions économiques des activités, en étant responsable du bon déroulement du processus budgétaire (fiabilité des données) et en apportant votre expertise technique aux équipes opérationnelles dans l'élaboration de leurs budgets,
- Le support sur la communication et l'explication de l'analyse de la performance économique à la direction site et aux équipes opérationnelles,
- De la bonne application des procédures groupe sur les sites de production, et du rôle d'alerte en cas de dérive,
- Le contrôle de la fiabilité des données de base, et la réalisation d'études Ad Hoc à l'aide des outils informatiques mis à votre disposition,
- Du suivi des immobilisations des sites et du suivi économique de l'ensemble des flux usine,
- Du développement du système de gestion et de l'amélioration continue de l'organisation groupe, en étant force de proposition sur la mise en place d'outils d'analyse de la performance, d'états de contrôle de l'information, évolution du système de gestion ...

Pour ce poste vous justifiez d'un diplôme type ESC Finance / Gestion, accompagnée d'une expérience professionnelle de 5 ans minimum sur un poste en contrôle de gestion.

Avec un anglais opérationnel et une bonne maîtrise de Pack Office, vous avez une réelle sensibilité pour les systèmes d'information et la connaissance de SAP- BW est un plus.

Doté(e) d'un bon relationnel et d'un intérêt pour les challenges, vous êtes autonome, rigoureux (se), organisé(e) et savez faire preuve d'adaptation dans un environnement mouvant et exigeant.

Curieux(se) et force de proposition, vous êtes en mesure de proposer, d'apporter un regard critique sur l'existant.

Déplacements sur sites à prévoir.

Merci d'adresser lettre motivation + CV à SNOP (DRH) PARIS NORD II – BP 56314 VILLEPINTE –  
22 avenue des Nations – 95940 ROISSY CDG CEDEX

courriel : [recrutement@snop.eu](mailto:recrutement@snop.eu)